

Способы и адреса направления обращений получателями финансовой услуги

Способы и адреса направления обращений получателями финансовой услуги:

Любые обращения пайщики и получатели финансовой услуги могут направить:

- **Директору** по электронной почте: kpkrodnik@mail.ru;
- **Правлению Кооператива** по адресу: 355029, г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 468, оф. 324;
- в **СРО «Кооперативные финансы»** по адресу: 105318, г. Москва, ул. Ибрагимова, д. 31/47, офис 409, тел.: +7 (499) 430-01-03, официальный сайт в сети интернет: <https://coopfin.ru>; E-mail: info@coopfin.ru;
- в **Территориальное отделение Банка России** по месту нахождения кооператива: Отделение по Ставропольскому краю Южного главного управления Центрального банка Российской Федерации по адресу: 355035, г. Ставрополь, ул. Ленина, 286; тел. (865-2) 22-47-20;
- в **Территориальное отделение Роспотребнадзора** по месту нахождения кооператива: **Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю** по адресу: 355008, г. Ставрополь, пер. Фадеева, 4; (код 865-2) 29-86-39, факс 29-86-41;
- **Финансовому уполномоченному** по адресу: 119017, г. Москва, Старомонетный пер., дом 3, телефон контактного центра 8(800) 200-00-10, понедельник - пятница с 8:00 до 20:00 (МСК), кроме нерабочих праздничных дней бесплатный звонок из регионов России, почтовый адрес Службы обеспечения деятельности финансового уполномоченного: 119017, г. Москва, Старомонетный пер., дом 3, официальный сайт в сети интернет: <https://finombudsman.ru/>.

Напоминаем Вам, что Обращение должно содержать:

- для получателя финансовой услуги — физического лица: фамилию, имя, отчество (при наличии), и адрес (или адрес электронной почты), на которые следует направить ответ на обращение;
- для получателя финансовой услуги — юридического лица: полное наименование и адрес юридического лица;
- подпись лица.

Для сокращения сроков рассмотрения обращения рекомендуем Вам также включить в обращение следующие сведения:

- 1) номер договора, заключенного между получателем финансовой услуги и кредитным кооперативом;
- 2) изложение существа требований и фактических обстоятельств, на которых основаны заявленные требования, а также доказательства, подтверждающие эти обстоятельства;
- 3) наименование органа, должности, фамилии имени, отчества (при наличии) работника кредитного кооператива, действия (бездействия) которого обжалуются;
- 4) иные сведения, которые получатель финансовой услуги считает необходимым сообщить;
- 5) копии документов, подтверждающих изложенные в обращении обстоятельства. В этом случае в обращении приводится перечень прилагаемых к нему документов.